

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ. 09/05-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :25/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਰੂਪ ਰਾਣੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਸੁਭਾਨਾ, ਬਲਾਕ ਪੂਰਬੀ-3 ਜਿਲ੍ਹਾ ਜਲੰਧਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 1, 30, 130/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਲੱਖ ਤੀਹ ਹਜ਼ਾਰ, ਇੱਕ ਸੌ ਤੀਹ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਪਟੇਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 05/10/2017 ਤੋਂ 05/10/2017, 27/10/2017 ਤੋਂ 27/10/2017 ਅਤੇ 16/11/2017 ਤੋਂ 16/11/2017 ਤੱਕ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ। ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 537

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 25/1/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੂਰਬੀ-3 ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-3636 ਮਿਤੀ 08/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਜਲੰਧਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ.ਨਗਰ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ ਦੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸਿ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ. 09/08-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :25/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਰੂਪ ਰਾਣੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਸੁਭਾਨਾ, ਬਲਾਕ ਪੂਰਬੀ-3 ਜਿਲ੍ਹਾ ਜਲੰਧਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 4, 48, 461/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਚਾਰ ਲੱਖ ਅਠਤਾਲੀ ਹਜ਼ਾਰ, ਚਾਰ ਸੌ ਇਕਾਹਟ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਪਟੇਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 11/04/2017 ਤੋਂ 15/09/2017 ਤੱਕ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ। ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸਿ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸਿ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸਿ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 543

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 5/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੂਰਬੀ-3 ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-3633 ਮਿਤੀ 08/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਜਲੰਧਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ ਦੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 09/03-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 25/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਕਾਂਤਾ ਦੇਵੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ ਸ:ਐ:ਸ: ਬਸੀ ਬਾਬੂ ਖਾਂ, ਬਲਾਕ ਭੁੰਗਾ-2 ਜਿਲ੍ਹਾ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 64, 423/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਚੌਹਟ ਹਜ਼ਾਰ ਚਾਰ ਸੌ ਤੇਈ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਕੈਪੀਟਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 05/02/2018 ਤੋਂ 15/03/2018 ਤੱਕ ਇਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 559

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 5/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਭੁੰਗਾ-2 ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 2018104231 ਮਿਤੀ 17/12/ 2018 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ. 06/02-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 25/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਬਲਜੀਤ ਕੌਰ, ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਟੀਚਰ ਸਪ੍ਰਸ/ਸਐਸ ਜਾਰਜਪੁਰ, ਬਲਾਕ ਸੁਲਤਾਨਪੁਰ ਲੋਧੀ-2, ਜਿਲ੍ਹਾ ਕਪੂਰਥਲਾ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 55,766/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਪਚਵੰਜਾ ਹਜ਼ਾਰ ਸੱਤ ਸੌ ਛਿਆਹਟ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ/ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਡੀ.ਐਮ.ਸੀ., ਲੁਧਿਆਣਾ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 08/03/2017 ਤੋਂ 13/03 /2017 ਤੱਕ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2202-ਜਨਰਲ ਸਿੱਖਿਆ-01-ਐਲੀਮੈਂਟਰੀ ਸਿੱਖਿਆ-101ਸਪ੍ਰਸ-01 ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 565

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 5/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਕਪੂਰਥਲਾ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. ਲੇਖਾ-2/ਐ:ਸ:/2019/6391 ਮਿਤੀ 04/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਕਪੂਰਥਲਾ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 10/01-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 30/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਕੈਲਾਸ਼ ਕਾਂਤਾ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ ਸ:ਐ:ਸ: ਸੁਭਾਸ਼ ਨਗਰ, ਬਲਾਕ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ-1 ਬੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਰੂਲਜ਼ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 2, 05, 006/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਦੋ ਲੱਖ, ਪੰਜ ਹਜ਼ਾਰ ਛੇ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਪਟੇਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 17/07/2017 ਤੋਂ 30/07/2017 ਤੱਕ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਚਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 572

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 5/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ-1ਬੀ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-201891517 ਮਿਤੀ 04/12/2018 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ. 09/04-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :25/01/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਰੂਪ ਰਾਣੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਸੁਭਾਨਾ, ਬਲਾਕ ਪੂਰਬੀ-3 ਜਿਲ੍ਹਾ ਜਲੰਧਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 60, 626/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਸੱਠ ਹਜ਼ਾਰ, ਛੇ ਸੌ ਛੱਬੀ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਪਟੇਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 27/12/2017 ਤੋਂ 27/12/2017 ਤੱਕ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ। ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਚਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 578

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 5/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੂਰਬੀ-3 ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-3635 ਮਿਤੀ 08/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਜਲੰਧਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ ਦੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 10/03-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 12/02/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਕਸ਼ਮੀਰਾ ਸਿੰਘ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਸੈਂਟਰ ਹੈੱਡ ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਜਾਜਾ, ਬਲਾਕ ਟਾਂਡਾ-2 ਜਿਲ੍ਹਾ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 1,17,251/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਲੱਖ ਸਤਾਰਾਂ ਹਜ਼ਾਰ ਦੋ ਇਕਵੱਜਾ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਆਰਥੋਨੋਵਾ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 27/10/2017 ਤੋਂ 01/11/2017 ਤੱਕ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਚਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)


ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 642

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15-2-19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਟਾਂਡਾ-2 (ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ) ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 2019 22346 ਮਿਤੀ 18/01/ 2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।


15/2/19
ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 13/02-2019-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 12/02/2019

ਸ੍ਰੀ ਸ਼ਾਮ ਸੁੰਦਰ ਭਾਰਦਵਾਜ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਸੈਂਟਰ ਹੋਂਡ ਟੀਚਰ ਸ:ਐ:ਸ: ਸ਼ੇਖਪੁਰਾ, ਬਲਾਕ ਨਵਾਂ-ਸ਼ਹਿਰ-1 ਜਿਲ੍ਹਾ ਸ:ਭ:ਸ: ਨਗਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 97,250/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਸਤਾਨਵੇਂ ਹਜ਼ਾਰ ਦੇ ਸੌ ਪੰਜਾਹ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਧਵਨ ਹਸਪਤਾਲ, ਨਵਾਂ-ਸ਼ਹਿਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 23/05/2017 ਤੋਂ 09/06/2017 ਤੱਕ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਚਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 648

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਨਵਾਂ-ਸ਼ਹਿਰ-1(ਸ:ਭ:ਸ:ਨਗਰ) ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-2019 10695-96 ਮਿਤੀ 08/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਸ਼ਹੀਦ ਭਗਤ ਸਿੰਘ ਨਗਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ,ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

15/2/19
ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 10/02-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 12/02/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਮਹਿੰਦਰ ਕੌਰ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ ਸ:ਐ:ਸ: ਅਭੋਵਾਲ, ਬਲਾਕ ਭੁੰਗਾ-1 ਜਿਲ੍ਹਾ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 1,79,642/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਲੱਖ ਅਨਾਸੀ ਹਜ਼ਾਰ ਛੇ ਸੌ ਬਿਆਲੀ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਜੋਸ਼ੀ ਸੁਪਰਸਪੈਸ਼ਲਿਟੀ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 24/04/2018 ਤੋਂ 02/05/2018 ਤੱਕ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸਿ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 654

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15 2 19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਭੁੰਗਾ-1 ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-201910398 ਮਿਤੀ 08/01/ 2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿੱਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸਿ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ:-06/04-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :-12/02/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਮਹਿੰਦਰ ਕੌਰ, (ਰਿਟਾਇਰਡ) ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਮਨਸੂਰਵਾਲਾ ਦੌਨਾ, ਬਲਾਕ ਕਪੂਰਥਲਾ-2 ਜਿਲ੍ਹਾ ਕਪੂਰਥਲਾ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 1, 44, 804/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਇੱਕ ਲੱਖ ਚੁਤਾਲੀ ਹਜ਼ਾਰ ਅੱਠ ਸੌ ਚਾਰ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਬੀ.ਬੀ.ਸੀ. ਹਾਰਟ ਕੇਅਰ ਸੈਂਟਰ ਅਤੇ ਪਰੂਬੀ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 07/08/2018 ਤੋਂ 15/08/2018 ਤੱਕ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸਿ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸਿ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸਿ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 660

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15-2-19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸਿ) ਕਪੂਰਥਲਾ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-ਲੇਖਾ-2/ਐ:ਸਿ:/201920235 ਮਿਤੀ 16/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਕਪੂਰਥਲਾ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਰਿਟਾਇਰੀ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

15/2/19
ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ. 09/07-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ :12/02/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਸੁਰਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਸੈਂਟਰ ਹੋਂਡ ਟੀਚਰ, ਸ:ਐ:ਸ: ਅਬਾਦਪੁਰਾ (ਮੁੰ), ਬਲਾਕ ਪੂਰਬੀ-4 ਜਿਲ੍ਹਾ ਜਲੰਧਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਕਾਲਜ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 74, 692/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਚੁਹੱਤਰ ਹਜ਼ਾਰ, ਛੇ ਸੌ ਬਾਨਵੇਂ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਗਲੋਬਲ ਹਸਪਤਾਲ, ਜਲੰਧਰ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 10/01/2017 ਤੋਂ 13/01/2017 ਤੱਕ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਤੇ ਦਾਖਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ। ਦੀ ਮੰਨਜੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ :-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਚਤਾ ਬਾਰੇ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿੰਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐਸ) ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)

ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 666

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15/2/19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਪੂਰਬੀ-4, ਜਲੰਧਰ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-2476 ਮਿਤੀ 10/01/2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਮੂਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ, ਜਲੰਧਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਐਸ.ਏ.ਐਸ. ਨਗਰ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬ ਸਾਈਟ ਦੇ ਪਾਉਣ ਲਈ।

ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)

ਦਫਤਰ ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐਸ) ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ

(ਅਮਲਾ-1 ਸ਼ਾਖਾ)

ਹੁਕਮ ਨੰ:- 10/51-2018-ਅਮਲਾ-1(1)

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 12/02/2019

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਸੁਰਕਸ਼ਾ ਦੇਵੀ, ਰਿਟਾਇਰਡ ਟੀਚਰ ਸ:ਐ:ਸ: ਗੜ੍ਹਦੀਵਾਲ, ਬਲਾਕ ਭੁੰਗਾ-1 ਜਿਲ੍ਹਾ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਮੈਡੀਕਲ ਰੂਲਜ਼ ਦੀ ਧਾਰਾ 2.3 ਅਧੀਨ 86,658/- ਰੁਪਏ (ਕੇਵਲ ਛਿਆਸੀ ਹਜ਼ਾਰ ਛੇ ਸੌ ਅਠਵੰਜਾ ਰੁਪਏ) ਜਿਹੜੇ ਕਿ ਉਸਨੇ ਆਪਣੇ ਖੁਦ ਦੀ ਕਰਾਨਿਕ ਨਾਨ ਕਰਾਨਿਕ ਬਿਮਾਰੀ ਦੇ ਇਲਾਜ ਪੀ.ਜੀ.ਆਈ., ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਵਿਖੇ ਮਿਤੀ 10/10/2017 ਤੋਂ 11/10/2017 ਤੱਕ ਇੰਨਡੋਰ ਇਲਾਜ ਕਾਰਨ ਖਰਚ ਕੀਤੇ ਹਨ, ਦੀ ਮੰਨਜ਼ੂਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ:-

1. ਇਸ ਬਿਲ ਦੀ ਸਚਾਈ ਮੰਨਣ ਯੋਗਤਾ ਅਤੇ ਉਚਿਤਤਾ ਬਾਰੇ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਗੇ।
2. ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਮੈਡੀਕਲ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਸਬੰਧੀ ਰਾਜ ਸਰਕਾਰ ਵੱਲੋਂ ਸਮੇਂ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਹਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਇੰਨ ਬਿੰਨ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
3. ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਉਣ ਵਾਲਾ ਖਰਚ ਚਾਲੂ ਮਾਲੀ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਸਬੰਧਤ ਸਕੀਮ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਮੱਦ ਵਿੱਚੋਂ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਲੇਖਾ ਮੱਦ 2235 ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ ਐਂਡ ਵੈਲਫੇਅਰ-02-ਸੋਸ਼ਲ ਸਕਿਓਰਟੀ-200-ਅਦਰ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ-03 ਚਾਰਜਿਸ ਟੂ ਗੋਰਮਿਟ ਪੈਨਸ਼ਨਰਜ਼ ਨਾਨ ਪਲਾਨ 2018-19 ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਬਿਲ ਦਾ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨੀ ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਆਪਣੇ ਪੱਧਰ ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।
5. ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਦੀ ਦੂਹਰੀ ਅਦਾਇਗੀ ਨਾ ਹੋਵੇ।
6. ਇਹ ਵੀ ਚੈੱਕ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਬਿਲ ਟਾਈਮ ਬਾਰਡ ਤਾਂ ਨਹੀਂ।
7. ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾਵੇ ਕਿ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਨਿਰਭਰਤਾ ਸਬੰਧੀ ਲੋੜੀਂਦੇ ਇੰਦਰਾਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟਾਂ ਤੇ ਦਰਜ ਕਰ ਲਏ ਹਨ।
8. ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਸਟੇਜ ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਕਲੇਮ ਜਾਅਲੀ ਪਾਇਆ ਗਿਆ ਤਾਂ ਕਲੇਮ ਕਰਤਾ ਵਿਭਾਗ/ਕਰੀਮੀਨਲ ਸਜਾ ਦਾ ਭਾਗੀਦਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

ਇੰਦਰਜੀਤ ਸਿੰਘ

ਡਾਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਐ :ਸ:)


ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।

ਪਿੱਠ ਅੰਕਣ ਨੰ. ਉਕਤ 672

ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ : 15-2-19

ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਯੋਗ ਕਾਰਵਾਈ ਹਿੱਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

1. ਬਲਾਕ ਪ੍ਰਾਇਮਰੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ, ਭੁੰਗਾ-1 ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ:-201917285 ਮਿਤੀ 14/01/ 2019 ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਵਿੱਚ ਕਲੇਮ ਸਮੇਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ ਸਹਿ ਪੱਤਰ ਅਸਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
2. ਮਹਾਂਲੇਖਾਕਾਰ ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ।
3. ਜਿਲ੍ਹਾ ਖਜਾਨਾ ਅਫਸਰ ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ।
4. ਸੁਪਰਡੈਂਟ ਬਜਟ ਨੂੰ ਭੇਜ ਕੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਲੋੜੀਂਦੇ ਫੰਡਜ਼ ਜਿਲ੍ਹਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਣ।
5. ਸਬੰਧਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ ਰਿਟਾਇਰੀ ।
6. ਐਮ.ਆਈ.ਐਸ ਵਿੰਗ ਦਫਤਰ ਸਰਵ ਸਿਖਿਆ ਅਭਿਆਨ ਅਥਾਰਟੀ, ਪੰਜਾਬ, ਮੋਹਾਲੀ ਨੂੰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਈਟ ਤੇ ਪਾਉਣ ਲਈ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।


15/2/19
ਸੁਪਰਡੈਂਟ (ਅਮਲਾ)